

## GUÍA DE AYUDA PARA EL REGISTRO DE PROVEEDORES BAJO UNGM

El portal mundial para los proveedores de las Naciones Unidas (UNGM) es el portal común de adquisiciones del sistema de los organismos de las Naciones Unidas.

UNGM reúne al personal de adquisiciones de las Naciones Unidas y a la comunidad de proveedores a nivel mundial.

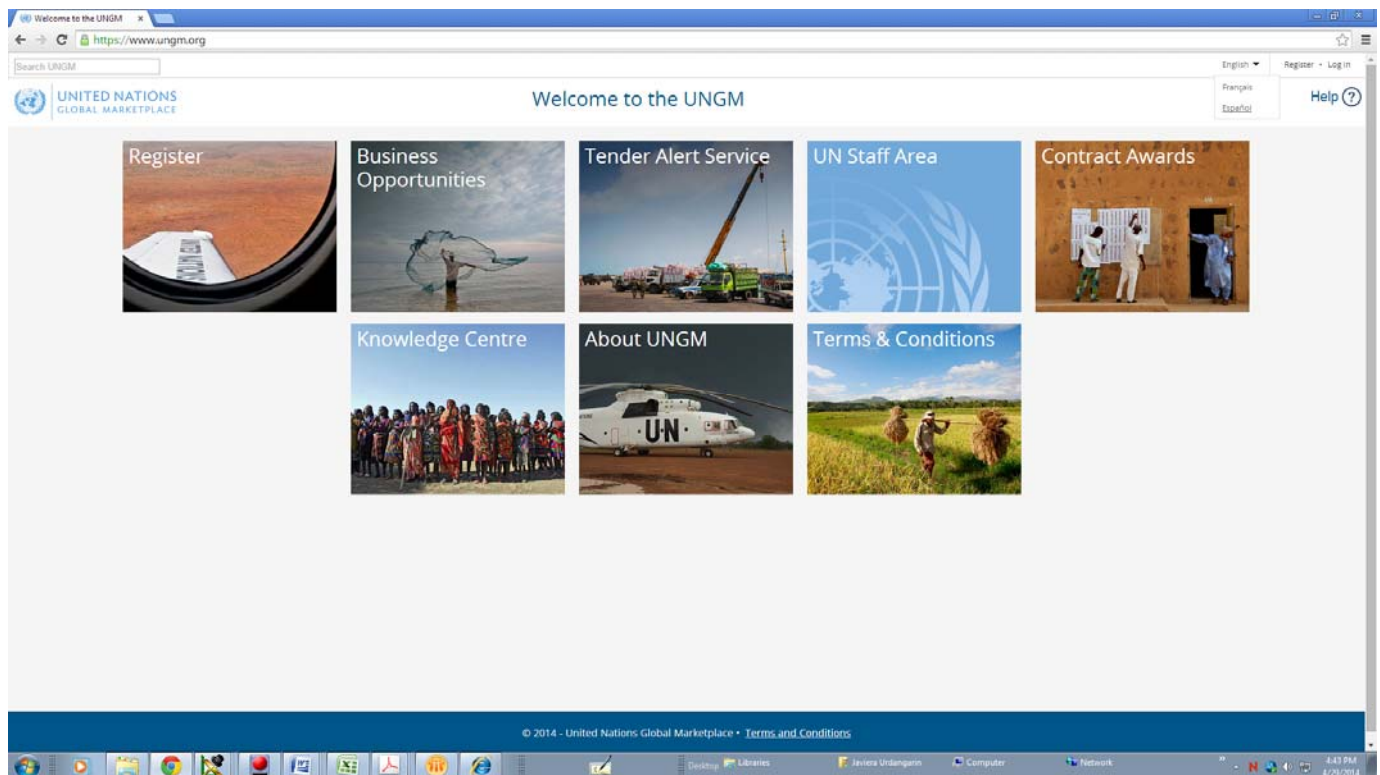
UNGM actúa como una ventana única a través de la cual posibles proveedores se pueden registrar con los organismos de las Naciones Unidas que utilicen UNGM como base de datos de proveedores, incluyendo a la CEPAL.

Pinche en el enlace para registrarse como proveedor en el United Nations Global Market Place:

<https://www.ungm.org/>

A continuación, detallamos los pasos a seguir para facilitar su registro:

- 1) En la parte superior derecha de la página [www.ungm.org](http://www.ungm.org), verá que está la opción de idioma, por default como idioma inglés (English), por lo que si le acomoda, puede pinchar sobre ese ícono y seleccionar la opción “Español”. Luego debe pinchar el ícono “Register” o “Registro, lo cual abrirá una nueva ventana y usted deberá completar todos los campos con la información requerida.



- 2) Para activar la cuenta, una vez ingresados datos iniciales, el sistema le informará que recibirá un correo electrónico con un enlace para activarla. En dicho correo también recibirá su número de registro UNGM, que consta de 6 dígitos.

- 3) Es indispensable que continúe con la segunda parte del proceso de registro, una vez activada la cuenta, completando en primer lugar el **Registro Básico**, para seguir con Nivel 1, y luego Nivel 2 de acuerdo al valor monetario del posible contrato.

Es importante tener en cuenta que CEPAL es parte del “Secretariat”, por lo que debe ubicarse en esa categoría y luego bajo la agencia UNPD (United Nations Procurement Division) para emitir la solicitud de evaluación de su registro.

**Requisitos del nivel básico (menos de US\$40,000)**

- Información general: nombre de la compañía, número de licencia, dirección, teléfono, datos de las personas de contacto, etc.
- Información sobre los países en los que trabaja.
- Clasificación de bienes y servicios de su compañía.

**Requisitos del nivel 1 (de US\$40,000 a menos de US\$500,000)**

- Los 3 Criterios del nivel básico
- Certificado de incorporación o documento equivalente que verifique su capacidad o estado legal.
- Datos y direcciones de correo electrónico de al menos tres referencias, todas independientes y no afiliadas a su compañía, con los que haya hecho negocios anteriormente.
- Nombre de los dueños y directores, incluyendo, si procede, la compañía matriz, subsidiarias o afiliadas, nombre del Director general o Director gerente y de aquellos que estén al mando de los intereses de la compañía, así como nombres de los intermediarios, agentes o consultores que hayan participado en llamados a licitación o pedidos de ofertas con las Naciones Unidas.

**Requisitos del nivel 2 (igual o mayor a US\$500,000)**

- Todos los criterios de Nivel Básico y Nivel 1
- Cartas de referencia de tres entidades, todas independientes y no afiliadas a su compañía, con las que haya hecho negocios anteriormente.
- Documentos financieros (estados financieros certificados o auditados o equivalente) de los últimos tres años.

- 4) Una vez concluido su registro en el/los nivel(es) correspondiente(s) de acuerdo al monto del posible contrato, deberá enviar un correo electrónico confirmando su registro e informando sobre el número identificador de 6 dígitos a [militza.buitrago@cepal.org](mailto:militza.buitrago@cepal.org) y [antonella.palermo@cepal.org](mailto:antonella.palermo@cepal.org)
- 5) La Unidad de Adquisiciones verificará el estado de su registro y se contactará con usted en la eventualidad de que hubiese algún error u omisión en su registro.