

PROGRAMA

ORGANIZACIÓN

El Curso es organizado por el Instituto Latinoamericano y del Caribe de Planificación Económica y Social (ILPES) de la Comisión Económica para América Latina y el Caribe (CEPAL), en colaboración con el Centro de Formación en Cartagena de Indias, Colombia; Agencia Española de Cooperación Internacional para el Desarrollo (AECID), en el marco de su Programa Iberoamericano de Formación Técnica Especializado (PIFTE).

OBJETIVOS DEL CURSO

El curso tiene por objetivo central entregar un panorama global de los conceptos, herramientas e impactos que la disciplina del gobierno electrónico y del gobierno abierto han tenido en los procesos de modernización de la gestión pública y a sus beneficiarios directos que son los ciudadanos, las empresas y el propio sector público.

En términos más específicos, los objetivos que se propone alcanzar con este curso son los siguientes:

- Entregar los elementos para el análisis estratégico de los principales desafíos que presenta hoy en día la modernización de la gestión pública.
- Entregar elementos para el diseño e implementación de proyectos y/o programas de digitalización de procedimientos en áreas prioritarias de entrega de productos y/o servicios del Estado a la ciudadanía, en la perspectiva de los desafíos actuales de gobierno electrónico.
- Dar un panorama general sobre los conceptos, elementos, condiciones e impactos del Gobierno electrónico y del gobierno Abierto.
- Fortalecer las capacidades de los participantes para comprender las claves de las nuevas tecnologías y su lenguaje para una mejor comunicación con los estamentos técnicos de la organización.
- Dar a conocer los modelos, casos y buenas prácticas internacionales en el uso de técnicas diagnóstico de madurez de capacidades de gobierno electrónico de su organización.
- Comprender los beneficios del Gobierno Abierto en sus tres dimensiones: Transparencia, Participación y Colaboración y entregar recomendaciones para consolidar políticas de Gobierno Abierto en la región.
- Entregar Conocimientos técnicos básicos para la integración y apertura de datos.
- Conocer los modelos, casos y buenas prácticas en materia de apertura de datos en los países dentro y fuera de la Región.

DURACIÓN DEL CURSO

El curso, de carácter intensivo, ocupará todas las mañanas y las tardes de lunes a viernes, con horas dedicadas a exposiciones de cátedra, sesiones de seminario y talleres, con una duración de una semana equivalente a 40 horas académicas.

METODOLOGÍA DEL CURSO

El curso se basa en métodos de capacitación activa, orientada a requerimientos de profesionales que cumplen funciones de importancia institucional y bajo la modalidad de "aprender haciendo". Los participantes tendrán la oportunidad de revisar conceptos, desarrollar criterios y aplicar técnicas e instrumentos mediante la sistemática realización de talleres, ejercicios individuales y en grupo, y estudios de caso. Para la preparación de los talleres, a los seleccionados se les indicará, con la debida antelación, qué materiales deberán traer a la sede del curso. El curso tiene una duración equivalente a 40 horas didácticas

CONTENIDOS TEMÁTICOS

Las temáticas a tratar en el curso, algunas con mayor profundización que otras, son las siguientes:

Módulo 1: El paso del Gobierno Electrónico al Gobierno Abierto

- 1.1 El Gobierno Electrónico: Marco conceptual, alcances, retos y oportunidades.
- 1.2 El Gobierno Abierto: Los desafíos hacia un Estado cercano e inclusivo.

Módulo 2: Estrategia de desarrollo de gobierno digital.

- 2.1. Principal desafío: Gobierno Digital Integrado e Inclusivo
- 2.2. Expandir los beneficios de Gobierno Digital
 - Mayor disponibilidad y nivel de uso de servicios públicos en línea (SPL)
 - Identificar los determinantes de uso de SPL
 - Conocer los usuarios de SPL
 - Determinar factores que motivan el uso de SPL
 - Sistema de monitoreo y seguimiento al uso de SPL
 - Uso por diferentes medios digitales y redes sociales
 - Uso de datos abiertos y co – producción de SPL
- 2.3. Desarrollo Entorno Gobierno Digital
 - Diseño de Gobierno Digital en torno al ciudadano
 - Coordinación autoridades para gobierno digital integrado
 - Autoridad Coordinadora Nacional
 - Interoperabilidad en el sector público
 - Integración de SPL
 - Revisar / actualizar los acuerdos institucionales para interoperar

Módulo 3: Framework de alineamiento estratégico de Programas y Proyectos de Digital

- 3.1. Procesos
 - Levantamiento de procesos actuales
 - Rediseño de procesos
 - Modelamiento de procesos digitalizados
- 3.2. Tecnología
 - Infraestructura
 - Servicios tecnológicos
 - Seguridad informática
 - Portales web amigables para la ciudadanía
 - Soporte (firma y documentos electrónicos; webmaster; web services, otros)
 - Interoperabilidad tecnológica
 - Modalidad de ventanillas únicas electrónicas
- 3.3. Semántica
 - Metadatos
 - Gestión documental
 - Data sets
 - Estándares web
 - Otros
- 3.4. Transversales
 - Perfiles profesionales



- Formación profesional especializada
- Difusión
- Gestión del cambio
- Gestión de proveedores
- Presupuestos y financiamiento
- Otros

Módulo 4: Evaluación de impacto de gobierno digital

4.1 Modelos de evaluación:

- Evaluación de usuarios
- Evaluación técnico – tecnológica
- Indicadores operacionales
- Evaluación costo –beneficio financiero
- Evaluación político – programática
- Determinación del valor publico de gobierno digital

Módulo 5: Gobierno Abierto

5.1 La Transparencia y el acceso a la información pública gubernamental

- Transparencia y acceso a la Información pública
- Leyes de Transparencia y la protección de datos en el Estado
- Transparencia activa, pasiva y demanda de la información

5.2 Tendencias y primeros resultados de países a la vanguardia

- Alianza para el Gobierno Abierto
- Planes de acción en los países de la Región

5.3 Datos abiertos gubernamentales y la creación de valor público

- Qué y cómo abrir datos
- Portales de datos abiertos
- Aplicaciones con datos abiertos

Módulo 6: Estrategia comunicacional y planes de promoción de estrategias de Gobierno Electrónico /Gobierno Abierto

6.1 Diseño de sitios web del Estado desde la perspectiva de los ciudadanos SGL

6.2 Apoyo al uso por medios didácticos

6.3 Programas de incentivos para el uso de SPL

Módulo 7: Gestión del Cambio

8.1 Condición de éxito de un Gobierno Digital

PERFIL DE LOS PARTICIPANTES

El curso está orientado a profesionales provenientes de los gobiernos de la región, en el tramo alto de su carrera funcionaria, y con responsabilidades en la formulación estratégica, ejecución y control de planes de gobierno electrónico, planes de acción de gobierno abierto y programas de modernización de la gestión pública en el marco de agendas o estrategias digitales, gobiernos en línea, gobiernos electrónicos locales, o cualquier tarea relacionada con la aplicación de las TIC en el sector público. Los postulantes deberán tener formación universitaria completa.



EXIGENCIAS ACADÉMICAS

El curso exige dedicación exclusiva y los participantes deberán cumplir con los procedimientos de evaluación individual y grupal establecidos por la coordinación del curso respecto de su desempeño académico y participación en los seminarios, talleres y trabajos previstos. La asistencia a todas las actividades académicas, en los horarios establecidos, será obligatoria. Para aprobar el curso se requiere al menos un 90% de asistencia a clases y talleres.

FINANCIAMIENTO

El Centro de Formación de la Cooperación Española otorgará una beca a los candidatos seleccionados, destinada a cubrir los gastos de matrícula, alojamiento, alimentación y traslados aeropuerto-hotel-aeropuerto.

Cada participante deberá procurarse financiamiento para sus pasajes, trámites de visado, pago de tasas aeroportuarias y gastos incidentales.

POSTULACIONES

Todos los interesados al Curso deberán completar un formulario de inscripción en línea, disponible en el siguiente enlace: <http://sigcaportal.cepal.org>, adjuntando en su registro su Curriculum Vitae. Una vez registrado, con su usuario y clave de acceso podrá postular al Curso

En el caso de que esté registrado en nuestro sistema, sólo debe ingresar con su usuario y clave de acceso; para luego postular al curso. Es indispensable para aplicar a la beca, se debe adjuntar **una carta aval firmada de su institución, reflejando la importancia que para esa Institución tiene la acción formativa del Curso**

Eso marca el inicio del proceso de selección de las candidaturas que se recibirán hasta el día **02 de agosto de 2015**, los antecedentes recibidos después de esta fecha no serán considerados en el proceso de selección. La confirmación de aceptación al curso, por parte del comité de selección, se enviará vía correo electrónico a los candidatos seleccionados. Quienes sean seleccionados, deberán confirmar su participación en el curso.

PROFESORES

El personal docente del curso está integrado por expertos de CEPAL y consultores altamente calificados que trabajan tradicionalmente con CEPAL.

COORDINACIÓN ACADÉMICA

Para información sobre el contenido del curso contactar a:

Sr. Alejandra Naser

Email: alejandra.naser@cepal.org

Teléfono: 56-2-2210-2623

COORDINACIÓN ADMINISTRATIVA

Para información general sobre el curso o aspectos logísticos, contactar a:

Sra. Soledad Seguel

Email: soledad.seguel@cepal.org

Teléfono: 56-2-2210-2711