

ILPES

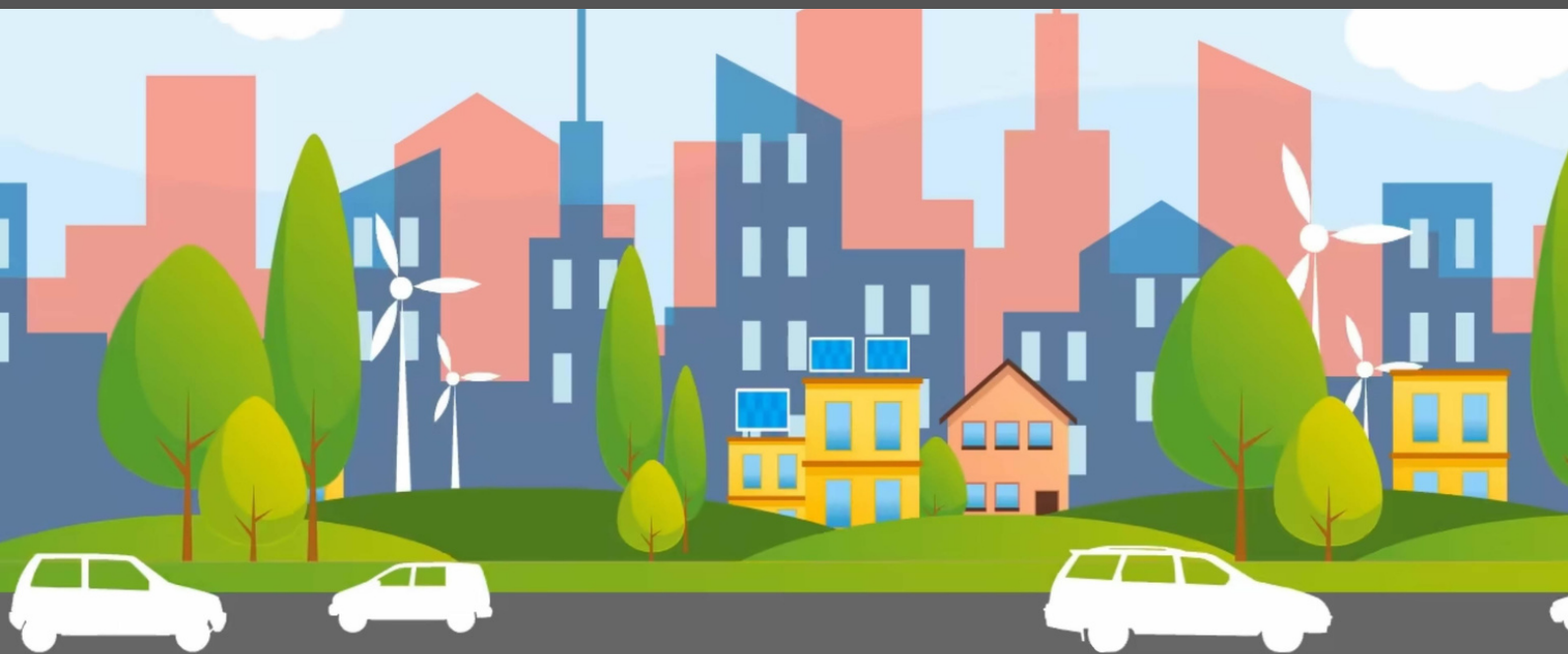


NACIONES UNIDAS

CEPAL

VALOR PÚBLICO Y GESTIÓN POR RESULTADOS

2 AL 30 DE MARZO DE 2022



EL CURSO ES ORGANIZADO
POR EL INSTITUTO
LATINOAMERICANO Y DEL
CARIBE DE PLANIFICACIÓN
ECONÓMICA Y SOCIAL
(ILPES) DE LA COMISIÓN
ECONÓMICA PARA
AMÉRICA LATINA Y EL
CARIBE, CEPAL.

**CURSO
A DISTANCIA**

OBJETIVOS DEL CURSO

El curso busca introducir a los participantes en el concepto de valor público como parte sustantiva del enfoque de resultados en la gestión pública para ser aplicado a las instituciones gubernamentales en América Latina y el Caribe.

El valor público, entendido como el valor que las y los ciudadanos le otorgan a los bienes y servicios recibidos del Estado cuando satisfacen una necesidad sentida con calidad y oportunidad y es al mismo tiempo una perspectiva potente para avanzar hacia sociedades más sostenibles y resilientes. El concepto no solo permite confluir objetivos sociales, económicos y ambientales en definiciones estratégicas e intervenciones de las instituciones públicas, sino también admite los principios de la Agenda 2030 para el Desarrollo Sostenible para una implementación indivisible, universal, participativa y democrática. Este curso revisa la conceptualización del valor público y la aplicación del enfoque de resultados en el contexto actual de los gobiernos y el estado contemporáneo en América Latina y el Caribe.



Desde la planificación de políticas públicas, el valor público es el centro de una gestión por resultados. En la presupuestación, se financia la producción del valor que se quiere generar a través del gasto público. En la implementación, se produce oportunamente y en forma eficiente el valor público con la calidad deseada. En el monitoreo, se identifican los posibles cambios y correcciones que se deben hacer principalmente al proceso de implementación, pero también generando información valiosa que permite ajustar todas las etapas del ciclo de gestión por resultados. En la evaluación de las políticas y programas públicos, se mide con qué calidad, eficacia y eficiencia se genera valor público para la ciudadanía. Finalmente, en la rendición de cuentas, se comunica y se hace cargo, desde las instituciones públicas y el gobierno, del grado de efectividad lograda en el valor generado. Las definiciones estratégicas de valor público a nivel global de gobierno y desde las instituciones gubernamentales específicas pueden servir tanto de brújula como de mapa, permitiendo trazar los vínculos entre instituciones, sectores, y actores de desarrollo hacia el logro del desarrollo sostenible en un país o un territorio. Es así, como en todo el ciclo de gestión pública, el valor público centra una gestión por resultados orientada a la ciudadanía.

Al término del curso los estudiantes deberán:

1. Comprender el contexto actual de la administración pública
2. Comprender el concepto de valor público en sus diferentes dimensiones
3. Distinguir las etapas del ciclo de la gestión pública bajo el enfoque de resultados para la creación de valor público.
4. Reflexionar sobre los conceptos revisados a través de casos reales.

PERFIL DE LOS PARTICIPANTES

Se dirige a profesionales provenientes tanto del sector público, como de las fundaciones, ONGs, universidades y centros de pensamiento, con interés en solucionar las problemáticas públicas. Los postulantes deberán tener formación universitaria completa.

Este perfil es la base del curso, esto no implica que aquellos agentes que actúen en una esfera macro no puedan inscribirse en el curso. No obstante, es importante destacar que el foco de análisis y ejercicios es institucional de gobierno.

MÓDULO 1

Un nuevo momento para la administración pública (AP) y la ciudadanía en América Latina y el Caribe (ALC)



Objetivos de aprendizaje

1. Identificar las principales funciones públicas del estado en la actualidad.
2. Identificar distintos desafíos que debe enfrentarse la AP en ALC, que surgen tanto por la problemática del desarrollo en la región como por las características propias de la AP en la región.
3. Diferenciar entre el enfoque tradicional-burocrático de la AP y la nueva gestión pública.
4. Identificar los enfoques emergentes de la AP y sus principales características.

UNIDADES

CONTENIDOS

<p>Unidad 1: Las funciones públicas del estado contemporáneo y la creación de valor público.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • La evolución de las funciones públicas del estado desde el siglo XX hasta la actualidad. • La gestión pública.
<p>Unidad 2: El contexto actual de la administración pública en ALC.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Los condicionantes estructurales de la administración pública en ALC. • La problemática del desarrollo en la región y la Agenda 2030. • Los problemas públicos en el escenario actual. • Los desafíos contemporáneos de la gestión pública en ALC.
<p>Unidad 3: Los enfoques emergentes de la administración pública.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • El enfoque tradicional burocrático (componentes, aportes y crítica) • El enfoque de la nueva gestión pública (componentes, aportes y crítica) • Los enfoques emergentes de la AP: la nueva gobernanza pública, el nuevo servicio público, "Whole of government", la gobernanza digital, la gobernanza del valor público

MÓDULO 2

La gestión por resultados (GpR) para la creación de valor público



Objetivos de aprendizaje

1. Comprender el significado de valor público.
2. Entender el enfoque por resultados.
3. Conocer el ciclo de la GpR.

UNIDADES

CONTENIDOS

<p>Unidad 4: El valor público y el enfoque de resultados.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • La teoría del valor público y su aplicación a la gestión estratégica pública. • El enfoque de resultados. • La cadena de valor público.
<p>Unidad 5: El ciclo de la GpR orientada a la creación de valor público en ALC.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • El ciclo de gestión pública para el desarrollo – introducción y el marco de resultados. • La planificación y programación por resultados – definición, principales instrumentos, avances y desafíos en ALC • Presupuesto por resultados – definición, principales instrumentos, avances y desafíos en ALC • El monitoreo de resultados y la implementación – definiciones, principales instrumentos, avances y desafíos en ALC. • La evaluación en base a resultados – definiciones, principales instrumentos, avances y desafíos en ALC.

MÓDULO 3

Condiciones para la creación del valor público



Objetivos de aprendizaje

1. Comprender las dimensiones del triángulo estratégico
2. Relevar la importancia que tiene el rol de las o los gerentes públicos
3. Comprender la importancia de la innovación para la creación de valor.
4. Conocer los desafíos actuales de la participación en la gestión pública y reflexionar sobre cómo enfrentarlos.

UNIDADES

CONTENIDOS

<p>Unidad 6: Gestionar la creación de valor pública</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Dimensiones del triángulo estratégico: la legitimidad y el entorno autorizador, las capacidades organizacionales y los resultados para la ciudadanía. • La gestión estratégica de la cadena de valor público con enfoque de resultados. • El rol del o la gerente público/a y las características que debe tener para crear valor público.
<p>Unidad 7: La innovación para la generación de resultados y creación de valor público.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Modelos actuales en ALC para incorporar innovación en la gestión pública: laboratorios de innovación de gobierno y con el sector privado. • Metodologías para la innovación.
<p>Unidad 8: La participación en la generación de resultados y creación de valor público.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Desafíos y oportunidades en la incorporación de la participación para la creación de valor público: revisión de experiencias. • Metodología para desarrollar una estrategia de participación ciudadana.

MÓDULO 4

Gestionar para la creación de valor público



Objetivos de aprendizaje

1. Aplicar los conceptos y herramientas entregados durante el curso a un caso real de estudio.
2. Sintetizar los conceptos y herramientas aprendidos en una solución a una problemática pública.

UNIDADES

CONTENIDOS

<p>Unidad 9: Caso 1: Medioambiente Caso 2: Seguridad ciudadana Caso 3: A elección a desarrollar en grupo</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Desde el rol de un agente gestor/a público/a, analizar una problemática de un caso real de creación de valor, aplicando los conceptos y herramientas entregados durante el curso, para su solución desde un enfoque de valor público y la gestión por resultados.
---	---



METODOLOGÍA DEL CURSO

El curso será dictado entre el día 2 de marzo 2022 al día 30 de marzo de 2022, con una sesión sincrónica adicional en la semana 5 (entre el 6 y 8 de abril, horario y día a convenir por acuerdo común, entre las y los participantes) para entregar retroalimentación final de los trabajos finales.

Está dividido en 4 módulos que serán abordados durante 4 semanas y tiene aproximadamente 40 horas de aprendizaje. En promedio, debe dedicar 10 horas por semana. Esto incluye tiempo de estudio, clases sincrónicas y preparación de trabajo final. Los módulos se irán abriendo cada semana, pero su visualización está condicionada a la realización de las evaluaciones de cada módulo. A continuación, se detallan los módulos, unidades y clases del curso, de acuerdo con el periodo en lo cual se realizarán.

Módulo	Título	Unidad	Título	Formato asincrónico	Formato sincrónico	Periodo
1	Un nuevo momento para la administración pública y la ciudadanía	1	Las funciones públicas del estado contemporáneo y la creación de valor público.	<ul style="list-style-type: none"> 1 clase asincrónica 1 video animado 1 foro asincrónico (correspondiente a las unidades 1 a 3) Lectura de texto resumen Unidad 1 	1 clase sincrónica	2 al 8 de marzo (aprox. 10 horas)
		2	El contexto actual de la administración pública en ALC.	<ul style="list-style-type: none"> 1 clase asincrónica 1 video animado Lectura de texto resumen Unidad 2 		
		3	Los enfoques emergentes de la administración pública.	<ul style="list-style-type: none"> 1 clase asincrónica Lectura de texto resumen Unidad 3 		
2	La gestión por resultados (GpR) para la creación de valor público	4	El valor público y el enfoque de resultados.	<ul style="list-style-type: none"> 2 videos animados 1 foro asincrónico (correspondiente a las unidades 4 y 5) Lectura de texto resumen Unidad 4 	1 clase sincrónica	9 al 15 de marzo (aprox. 10 horas)
		5	El ciclo de GpR orientada a la creación de valor público en ALC.	<ul style="list-style-type: none"> 1 clase asincrónica 1 video animado Cápsulas Lectura de texto resumen Unidad 5 		
3	Condiciones para la creación del valor público	6	Gestionar la creación de valor pública.	<ul style="list-style-type: none"> 2 videos animados Cápsulas 1 foro asincrónico (correspondiente a las unidades 6 a 8) Lectura de texto resumen Unidad 6 	1 clase sincrónica	16 al 22 de marzo (aprox. 10 horas)
		7	La innovación para la generación de resultados y creación de valor público.	<ul style="list-style-type: none"> 1 clase asincrónica Cápsulas Lectura de texto resumen Unidad 7 		
		8	La participación en la generación de resultados y creación de valor público.	<ul style="list-style-type: none"> 4 videos animados Cápsulas Lectura de texto resumen Unidad 8 		
4	Trabajo final - Gestionar para la creación de valor público	9	Análisis de caso: Caso 1: Medioambiente Caso 2: Seguridad ciudadana Caso 3: A elección a desarrollar en grupo	<ul style="list-style-type: none"> 1 clase asincrónica 2 videos animados Lectura de texto casos 	1 clase sincrónica	23 al 30 de marzo (aprox. 10 horas)

El curso tiene una metodología mixta, con clases asincrónicas y clases sincrónicas, que abordan 2 pilares conceptuales principales, el de valor público y el enfoque de resultados en la gestión pública. El curso contará con tutoras dedicadas a acompañar el aprendizaje de los y las participantes, interactuando con esto/as durante los foros, en el apoyo al intercambio y discusión en las clases sincrónicas, y proporcionando retroalimentación para el trabajo final del curso.

METODOLOGÍA DEL CURSO

Respecto al formato asincrónico:

Durante el desarrollo del curso a distancia, los contenidos de las unidades temáticas son entregados en clases multimediales e interactivos, que cada participante debe realizar en una modalidad auto instruccional, a través de la plataforma Moodle de CEPAL.

Los medios de aprendizaje utilizados son:

- Foros asincrónicos – en esta modalidad se facilitará una discusión en torno a una pregunta gatilladora en torno a los contenidos desarrollado en el módulo respectivo. Es obligatoria la participación en todos los foros del curso.
- Clases asincrónicas – esta modalidad presenta los contenidos conceptuales y aplicados en formato de clase animada pregrabada: en cada clase tratan un número máximo de dos temáticas específicas.
- Textos resúmenes de las unidades – cada unidad cuenta con un texto sintético de resumen de los contenidos tratados.
- Video animado – son videos explicativos de conceptos teóricos, esta modalidad busca facilitar la comprensión de conceptos específicos a través de su animación sintética.
- Cápsulas – son entrevistas a funcionario/as público/as y especialistas con larga trayectoria en las temáticas del curso: buscan problematizar la aplicación de los conceptos y herramientas del curso a través del conocimiento técnico y práctico, y la experiencia.

Respecto al formato sincrónico:

Los módulos 1 a 3 contemplan una clase sincrónica para profundizar en los contenidos de cada semana, con un énfasis en el intercambio de experiencias y casos entre los y las participantes y la docente y la tutora del curso. Se profundizará además en los conceptos y problemáticas levantadas en las clases grabadas, las animaciones y las entrevistas a funcionarios/as y especialistas, para su plena integración al proceso de aprendizaje de los participantes.

El módulo 4 incorpora una clase sincrónica de intercambio sobre el trabajo final de análisis de un caso, la cual permitirá consultas específicas sobre esta tarea final. Adicionalmente, a la semana siguiente de finalizado el curso se realizará una clase sincrónica destinada a entregar retroalimentación general de los trabajos y cerrar de curso. El día y el horario de las clases sincrónicas serán determinadas por los propios estudiantes mediante una encuesta de votación durante el inicio del curso.

Trabajo final:

Al término del módulo 4, los participantes deberán presentar un trabajo final que aborde los elementos pertinentes de un estudio de caso basado en los conocimientos adquiridos. El trabajo permitirá a los participantes aplicar los conocimientos recién adquiridos a lo largo del curso a un caso práctico (presentado en video).

Los estudiantes deberán elegir uno de los dos casos que serán presentados y analizarlos individualmente, o presentar un nuevo caso y analizarlo, en grupo de no más de 3 personas.

Durante la semana 3 del curso, tendrán la posibilidad de conocer los casos preparados y los y las participantes deben optar por alguna modalidad de trabajo (individual con un caso preparado o en grupo con un nuevo caso).

Aquellos participantes (grupos) que opten por trabajar un caso distinto a los preparados, tendrán que presentar su propuesta a las facilitadoras del curso y complementar un mínimo esquema de antecedentes para que sea aprobado como caso práctico, indicando los nombres de los integrantes. Se recomienda encarecidamente a los participantes que trabajen en grupos compuestos por compañero/as con diferentes formaciones y experiencias laborales, para promover el análisis y la comprensión de perspectivas diversas. Podrán utilizar los medios digitales que más les acomode para desarrollar su trabajo grupal.

El número máximo de palabras para el trabajo final es de 1.500 (este número no incluye las notas a pie de página o la bibliografía).



SISTEMA DE EVALUACIÓN

El curso se aprobará si los estudiantes completan 80 de un total de 100 puntos. Solo las actividades asincrónicas otorgan puntaje. La asistencia a las clases sincrónicas para los módulos 1, 2 y 3 es obligatoria.

Las actividades evaluadas son las siguientes:



Foros de discusión: 1 por cada módulo, se evalúa la respuesta a la pregunta establecida en cada foro. Son 3 Foros obligatorios, cada uno otorga 10 puntos.



Quiz: Al término de cada módulo se deben contestar 7 preguntas, de un conjunto de 20 que aparecerán aleatoriamente. Se pueden realizar hasta 3 intentos. Cada pregunta otorga 1 punto.



Análisis de caso: En el último módulo los alumnos deben analizar un caso de los propuestos por la organización o describir y analizar otro a desarrollar en grupo. Esta actividad otorga hasta 49 puntos. Se entregará una rúbrica de calificación para este trabajo final, sobre la cual se otorgará el puntaje correspondiente y una retroalimentación por escrito.

Los participantes que completen con éxito el curso recibirán un certificado de finalización emitido por ILPES/CEPAL. La puntuación mínima para tener derecho a recibir un Certificado de finalización es del 80% (80/100 puntos). Los participantes que obtengan una puntuación inferior al 80% recibirán un Certificado de participación.

FINANCIAMIENTO

El curso tiene un costo de USD 250 dólares por participante. Se exhorta a los participantes a buscar financiamiento con sus propias instituciones para cubrir esta cuota.



POSTULACIONES

Quienes tengan interés en postular al curso deberán completar un formulario de inscripción en línea disponible en el siguiente enlace:

[INSCRIPCIÓN DE POSTULACIONES](#) 

Eso marca el inicio del proceso de selección de las candidaturas que se recibirán hasta el **2 de febrero de 2022**. Los antecedentes recibidos después de esta fecha no serán considerados en el proceso de selección. Entre los días **3 y 4 de febrero de 2022**, se enviará vía correo electrónico a quienes hayan sido seleccionados/as la confirmación de aceptación al curso, por parte del comité de selección.

Las personas que hayan recibido este correo deberán confirmar su participación en el curso antes de **15 de febrero de 2022**. La no-confirmación de participación dará pie a integrar más postulantes que reúnan requisitos para participar en el curso.



CONTACTO

Coordinación Académica

Para información sobre el contenido del curso contactar a:

Sra Lucy Winchester

Email: lucy.winchester@un.org

Coordinación Administrativa

Para información general sobre el curso o aspectos logísticos, contactar a:

Sr. Segundo Vigo

Email: segundo.vigo@cepal.org

Sra. Daniela Gebhard

Email: daniela.gebhard@cepal.org



I L P E S



NACIONES UNIDAS

C E P A L